

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний
університет імені Лесі Українки
Юридичний факультет
Кафедра кримінального правосуддя
та правоохоронної діяльності

СИЛАБУС

вибіркового освітнього компонента

Заходи забезпечення
кримінального провадження

підготовки бакалавра спеціальності
262 Правоохоронна діяльність
освітньо-професійної програми
Правоохоронна діяльність

Луцьк – 2025

Силабус вибіркового освітнього компонента «Заходи забезпечення кримінального провадження» підготовки бакалавра.

Розробник: Крикунов Олександр Вікторович, доцент кафедри кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності Волинського національного університету імені Лесі Українки, кандидат юридичних наук, доцент.

Погоджено:

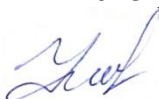
Гарант освітньо-професійної програми:



к.ю.н., доц. Фідря Ю.О.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри кримінального правосуддя та правоохоронної діяльності протокол № 01 від 28 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри:



(к.ю.н., доц. Фідря Ю.О.)

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	Галузь знань 26 «Цивільна безпека», спеціальність 262 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність освітній рівень: перший (бакалаврський)	Вибірковий
		Рік навчання 3-ий
Кількість годин/кредитів 120/4		Семестр 6-ий
		Лекції 12 год.
ІНДЗ: немає		Практичні (семінарські) 16 год.
		Самостійна робота 86 год.
		Консультації 6 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання	українська	

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Заочна форма навчання	Галузь знань 26 «Цивільна безпека», спеціальність 262 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність освітній рівень: перший (бакалаврський)	Вибірковий
		Рік навчання 3-ий
Кількість годин/кредитів 120/4		Семестр 6-ий
		Лекції 6 год.
ІНДЗ: немає		Практичні (семінарські) 8 год.
		Самостійна робота 92 год.
		Консультації 14 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання	українська	

II. Інформація про викладача

ППП: Крикунов Олександр Вікторович

Науковий ступінь: кандидат юридичних наук

Вчене звання: доцент

Посада: доцент кафедри кримінального права і процесу

Контактна інформація: моб. krykunov.alexandr@vnu.edu.ua

Дні занять: <https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента

Предметом вивчення цього вибіркового освітнього компонента є кримінальний процесуальний інститут заходів забезпечення кримінального провадження, а також правозастосовна діяльність органів досудового розслідування, прокурорів, слідчих суддів, суду щодо обрання, зміни, скасування окремих заходів забезпечення кримінального провадження для досягнення його завдань (ст. 2 КПК України); правореалізаційна діяльність сторони захисту, потерпілого, представника юридичної особи, щодо якої здійснюється кримінальне провадження, допоміжних учасників провадження щодо захисту власних чи представлених прав та інтересів від їх обмеження через дію заходів забезпечення кримінального провадження.

Акцент у навчальному процесі в межах цього освітнього компонента зроблено на з'ясуванні правових умов, обмежень, процесуальному порядку ініціювання та прийняття рішень щодо обрання, зміни, скасування окремих заходів забезпечення кримінального провадження під час стадії досудового розслідування кримінального провадження та набутті професійних компетентностей для законної та ефективної діяльності в органах охорони правопорядку.

Вивчення цього освітнього компонента охоплює правові норми, слідчо-прокурорську, судову практику та доктринальні положення щодо підстав, цілей, системи заходів забезпечення кримінального провадження, дотримання міжнародно-правових стандартів та національних приписів щодо дотримання прав людини, які тимчасово обмежуються заходами забезпечення кримінального провадження.

Знання, здобуті за підсумками вивчення даного освітнього компонента, є засадничо важливими для практичної діяльності у сфері кримінального правосуддя, забезпечуючи її законність, обґрунтованість, ефективність, справедливість. Здобувачі освіти у результаті успішного опанування освітнього компонента розвивають навички подолання перешкод у досягненні цілей кримінального провадження, захисту публічних інтересів у балансі із дотриманням прав учасників кримінального провадження, оформлення процесуальних документів щодо застосування, зміни, скасування заходів забезпечення кримінального провадження, а також у

здобувачів освіти формується етичне, відповідальне ставлення до правоохоронної та кримінальної процесуальної діяльності.

2. Пререквізити / постреквізити

Освітній компонент «Заходи забезпечення кримінального провадження» вивчається на основі знань, які здобувачі освіти отримали в результаті опанування наступних освітніх компонентів: Теорія держави і права; Судові та правоохоронні органи; Конституційне право; Етичні основи правоохоронної діяльності; Кримінальне право; Кримінальне процесуальне право.

Вивчення даного освітнього компонента необхідне для опанування наступних освітніх компонентів: Прокурорське право; Організація роботи слідчого; Криміналістика; Основи оперативно-розшукової діяльності; а також ефективного проходження практики в правоохоронних органах.

3. Мета і завдання освітнього компонента

Мета освітнього компонента – систематизація і розвиток знань, набуття навичок щодо ефективного здійснення кримінального провадження та досягнення його завдань за допомогою ініціювання, прийняття правозастосовних рішень про обрання, зміну, скасування заходів забезпечення кримінального провадження та оформлення процесуальних документів для забезпечення балансу публічних та приватних інтересів, охорони публічного порядку і суспільної безпеки.

Завданнями освітнього компонента є:

1) поглиблення знань про нормативно-правове регулювання інституту заходів забезпечення кримінального провадження та практику його застосування; теоретичні підходи до примусових заходів впливу на учасників кримінального провадження;

2) набуття вміння всебічно, повно, об'єктивно і швидко встановлювати підстави для обрання, зміни, скасування заходів забезпечення кримінального провадження;

3) засвоєння процесуальних гарантій захисту прав та законних інтересів фізичних та юридичних осіб від незаконного, необґрунтованого, непропорційного застосування заходів забезпечення кримінального провадження;

4) формування вміння оформлювати законні, обґрунтовані та вмотивовані процесуальні документи, передбачені чинним КПК для обрання, зміни, скасування заходів забезпечення кримінального провадження,

5) розвиток у здобувачів освіти високого рівня правової, термінологічної культури, поваги до прав людини, етичного здійснення правоохоронної діяльності.

4. Компетентності. Програмні результати навчання. Soft skills

За результатами вивчення цього освітнього компонента у здобувачів освіти має бути сформовано наступне коло компетентностей та досягнуті відповідні результати навчання.

Інтегральна компетентність (ІК): здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК10. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 12. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК 1. Усвідомлення функцій держави у сфері правоохоронної діяльності, способів та механізмів реалізації цих функцій.

СК3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ.

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК5. Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК 6. Здатність у межах своєї компетенції забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особи та суспільства.

У результаті засвоєння освітнього компонента здобувач освіти повинен демонструвати такі програмні **результати навчання (РН):**

РН 3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності.

РН 4. Формулювати і перевіряти гіпотези, виокремлювати юридично значущі факти, виявляти причинно-наслідкові зв'язки в діях і явищах для прийняття оптимального рішення в конкретних ситуаціях.

РН 5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами.

РН 6. Знати і розуміти принципи доброчесності та норми етичної

поведінки, дотримуватися їх у професійній діяльності.

PH10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

PH 13. Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи.

Вивчення цього освітнього компонента сприятиме формуванню у здобувачів освіти таких **soft skills (м'яких навичок)**:

- критичне мислення;
- здатність працювати в умовах обмеженого часу;
- уміння чітко, логічно і стисло формулювати власну позицію та наводити належні аргументи;
- вміння коректно обґрунтовувати і оформлювати офіційні документи;
- уміння досягати балансу між суспільним та приватним інтересом;
- здатність неупереджено приймати рішення;
- відповідальне ставлення до підсумків професійної діяльності;
- безперервний розвиток власних компетентностей.

5. Структура освітнього компонента

Денна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Прак т.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Заходи забезпечення кримінального провадження, які не є запобіжними заходами						
Тема 1. Поняття, ознаки, мета та сукупність заходів забезпечення кримінального провадження	10	1	1	8	1	Т, РЗ/К / ІРС /10 балів макс. а практ (5 зан.)
Тема 2. Підстави та загальні правила застосування, зміни, припинення заходів забезпечення кримінального провадження	13	1	2	9		
Тема 3. Виклик дізнавачем, слідчим, прокурором, судовий виклик і привід	10	1	1	8		
Тема 4. Накладення грошового стягнення. Тимчасове обмеження у користуванні спеціальним правом. Відсторонення від посади	12	1	2	8		
Тема 5. Тимчасовий доступ до речей і документів. Тимчасове вилучення та арешт майна	15	2	2	10		
Разом за змістовим модулем	60	6	8	43	3	50
Змістовий модуль 2. Запобіжні заходи						
Тема 1. Загальні положення про запобіжні заходи та їх система. Загальні правила застосування, зміни,	14	1	2	10	1	

припинення запобіжних заходів						
Тема 2. Особисте зобов'язання. Особиста порука	10	1	1	8	1	Т, РЗ/К / ІРС /10 балів макс. а практ (5 зан.)
Тема 3. Домашній арешт. Застава	11	1	1	8		
Тема 4. Тримання під вартою. Затримання у кримінальному провадженні	14	2	2	9		
Тема 5. Запобіжні заходи у окремих порядках здійснення кримінального процесу	11	1	2	8		
Разом за змістовим модулем	60	6	8	43	3	50
Всього годин:	120	12	16	86	6	100 балів

Форма контролю*: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв'язування задач/кейсів, ІНДЗ/ІРС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота здобувача освіти, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз закону/судового рішення тощо.

Заочна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Прак т.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Змістовий модуль І. Заходи забезпечення та запобіжні заходи у кримінальному провадженні						
Тема 1. Поняття, ознаки, система, загальні підстави застосування, зміни, припинення заходів забезпечення кримінального провадження	28,5	1,5	2	22	3	Т, РЗ/К / ІРС /25 балів макс. за практ (4 зан.)
Тема 2. Особливості порядку застосування, зміни, припинення окремих заходів забезпечення кримінального провадження	31,5	1,5	2	24	4	
Тема 3. Виклик дізнавачем, слідчим, прокурором, судовий виклик і привід	28,5	1,5	2	22	3	
Тема 4. Накладення грошового стягнення. Тимчасове обмеження у користуванні спеціальним правом. Відсторонення від посади	31,5	1,5	2	24	4	
Разом за модулем	120	6	8	92	14	100
Всього годин:	120	6	8	92	14	100 балів

Форма контролю*: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв'язування задач/кейсів, ІНДЗ/ІРС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота здобувача освіти, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз закону/судового рішення тощо.

6. Завдання для самостійної роботи

Формами самостійної роботи здобувача освіти є:

закріплення прослуханого лекційного матеріалу (написання конспекту, узагальнення опорних тез, складення структурно-логічних схем); самостійна робота по засвоєнню наданого викладачем конспекту лекції або його фрагменту; ознайомлення із рекомендованою літературою до освітнього компонента, пошук та узагальнення інформації на задану викладачем проблематику; робота в інформаційних мережах; підготовка відповідей на питання, розв'язання задач (кейсів); вирішення тестів згідно із планом практичного заняття; аналіз процесуальних документів та оцінка їх законності, обґрунтованості, вмотивованості, справедливості, логічної та термінологічної коректності; складання процесуальних документів на основі завдань у планах практичних занять; узагальнення правових позицій ККС ВС, ЄСПЛ, правозастосовної практики щодо обрання, зміни, скасування заходів забезпечення кримінального провадження; за бажанням здобувачів освіти - написання і оприлюднення наукових робіт (статей, тез доповіді) за тематикою освітнього компонента.

Завдання для самостійної роботи формуються на кожен навчальний рік окремо з урахуванням змін до законодавства та судової практики, входять до планів практичного заняття, доступні для здобувачів освіти на кафедрі, а також надаються їм викладачем-керівником курсу он-лайн.

Завдання для самостійної роботи не оцінюються окремо, за винятком написання і оприлюднення наукових робіт (статей, тез доповіді) за тематикою освітнього компонента. Контроль якості самостійної роботи здобувача освіти здійснюється під час проведення практичних занять, а також під час складення заліку.

IV. Політика оцінювання

Відповідно до Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26 червня 2025 р. протокол № 8 Вченої ради (<https://vnu-taskid841251.s3.eu-north-1.amazonaws.com/s3fs-public/inline-files/2025-pro-potochne-i-pidsumk.otsinyuvannya.pdf>) поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має за мету перевірку рівня підготовленості здобувачів освіти до виконання конкретної роботи та реалізується в різних формах, зокрема опитування, виступи на практичних заняттях, письмове виконання завдань, вирішення задач (кейсів), письмові відповіді на окремі питання, експрес-контроль, перевірка результатів виконання індивідуальних завдань, контроль засвоєння того навчального матеріалу, який заплановано на самостійне опрацювання здобувачем освіти тощо.

1. Політика викладача щодо здобувача освіти:

- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- заохочення за активність студента під час практичних занять;
- вчасне, самостійне та повне виконання завдань, включених у план практичного заняття;

- своєчасна ліквідація академічної заборгованості;
- дотримання норм академічної доброчесності та етики.

Не допускається:

- пропуск занять, запізнення без поважних причин;
- недотримання розкладу;
- порушення порядку під час проведення аудиторних занять;
- плагіат, підміна самостійної роботи технологіями штучного інтелекту, інші прояви академічної недоброчесності.

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів, технологій ШІ під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних, пошукових цілях.

2. Комунікація

Основні платформи для комунікації викладача зі здобувачами освіти:

- індивідуальна/групова консультація, яка надається згідно графіку консультацій на кафедрі,
- індивідуальна/групова онлайн-консультація на платформі Google Meet,
- відповідь на письмовий запит, надісланий на електронну пошту або месенджер викладача.

3. Політика щодо академічної доброчесності

Вивчаючи цей освітній компонент, здобувач освіти погоджується виконувати етичні принципи та визначені законом правила, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Здобувач освіти зобов'язаний дотримуватись політики академічної доброчесності, що передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Основні засади дотримання академічної доброчесності визначено у Положенні про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/02/Polozhennya-pro-plagiat-gruden-24.pdf>, а також у Кодексі академічної доброчесності Волинського національного університету

імені Лесі Українки <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/Kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>.

4. Політика щодо дедлайнів та перескладання

Пропущені практичні заняття (незалежно від поважності причини) перескладаються шляхом виконання завдань практичного заняття. За результатами перездачі виставляється оцінка відповідно до шкали оцінювання роботи здобувача освіти на практичних заняттях.

Пропуски на практичних заняттях та негативні оцінки (0 балів) можуть бути перескладені до початку заліково-екзаменаційної сесії відповідно до графіку чергування викладача, затвердженого на кафедрі (каб. В-225). Перескладання екзамену відбувається відповідно до розкладу заліково-екзаменаційної сесії.

5. Визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених освітньо-професійною програмою, за якою він навчається. Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню тощо, які передбачені силабусом освітнього компоненту, відповідно до Порядку визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 29.08.2024 року (<https://vnu-taskid841251.s3.eu-north-1.amazonaws.com/s3fs-public/inline-B2024>).

6. Можливість отримати додаткові бонусні бали

Відповідно до п 4.5. вищезазначеного Положення передбачено, що здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт тощо й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного ОК.

Науково-методичною комісією факультету затверджено систему бонусних балів, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного ОК в обсязі до 35 балів.

Види студентської наукової та практичної активності	Кількість бонусних балів
Публікація наукової статті в періодичному науковому фаховому виданні категорії «Б» (у співавторстві із науковим керівником)	до 7 балів
Виступ з доповіддю на міжнародній, всеукраїнській науково-практичній	до 5 балів

конференції, засіданні круглого столу, симпозіуму та іншому науковому заході	
Публікація тез доповіді у збірнику матеріалів конференції, круглого столу чи іншого наукового заходу	до 5 балів
Участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді	до 8 балів
Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт	до 10 балів

V. Підсумковий контроль

У межах даного вибіркового освітнього компонента згідно із Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26 червня 2025 року <https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/06/2025.-%D0%9F%D1%80%D0%BE%BD%D0%B5-%D1%96> підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому рівні у формі складання заліку.

Відповідно до Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26 червня 2025 р. підсумковий модульний контроль у межах цього освітнього компонента не планується, оскільки він завершується складенням заліку відповідно до навчального плану.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом ОК. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття, на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів). У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на заліку під час ліквідації академічної заборгованості становить 100.

У день складання заліку за основною сесією заборонено проводити додаткові опитування здобувача освіти, а також здобувач освіти не має права доздавати будь-який вид робіт, передбачений силабусом освітнього компоненту.

Залік проводиться в змішаній (як усній, так і письмовій) формі.

Перелік питань для складання заліку:

1. Заходи забезпечення кримінального провадження і підстави їх застосування.
2. Загальні правила застосування заходів забезпечення кримінального провадження
3. Виклик дізнавачем, слідчим, прокурором. Судовий виклик.

4. Порядок здійснення виклику в кримінальному провадженні.
5. Привід. Клопотання про здійснення приводу.
6. Вирішення слідчим суддею, судом клопотання про здійснення приводу.
7. Виконання ухвали про здійснення приводу.
8. Загальні положення накладення грошового стягнення.
9. Клопотання про накладення грошового стягнення.
10. Розгляд питання про накладення грошового стягнення на особу.
11. Скасування ухвали про накладення грошового стягнення.
12. Загальні положення тимчасового обмеження у користуванні спеціальним правом.
13. Клопотання про тимчасове обмеження у користуванні спеціальним правом.
14. Розгляд та вирішення клопотання про тимчасове обмеження у користуванні спеціальним правом, продовження його строку та скасування.
15. Загальні положення відсторонення від посади.
16. Клопотання про відсторонення від посади
17. Тимчасове відсторонення судді від здійснення правосуддя у зв'язку з притягненням до кримінальної відповідальності.
18. Розгляд і вирішення клопотання про відсторонення від посади, продовження строку відсторонення від посади та його скасування.
19. Загальні положення тимчасового доступу до речей і документів.
20. Клопотання про тимчасовий доступ до речей і документів.
21. Розгляд та вирішення клопотання про тимчасовий доступ до речей і документів.
22. Виконання ухвали слідчого судді, суду про тимчасовий доступ до речей і документів.
23. Підстави тимчасового вилучення майна.
24. Порядок тимчасового вилучення майна.
25. Припинення тимчасового вилучення майна.
26. Загальні положення арешту майна.
27. Клопотання про арешт майна, порядок його розгляду і вирішення.
28. Скасування арешту майна.
29. Примусовий порядок виконання окремих слідчих розшукових дій.
30. Видалення із залу судового засідання.
31. Загальні положення про запобіжні заходи.
32. Обставини, що враховуються при обранні запобіжного заходу.
33. Клопотання слідчого, прокурора про застосування запобіжних заходів.

34. Строки і порядок розгляду клопотання про застосування запобіжного заходу.
35. Ухвала про застосування запобіжних заходів.
36. Клопотання сторін провадження про зміну, скасування запобіжного заходу.
37. Припинення дії запобіжних заходів.
38. Прокурорський нагляд та судовий контроль за дотриманням прав людини при застосуванні запобіжних заходів.
39. Особисте зобов'язання як запобіжний захід.
40. Застосування електронних засобів контролю.
41. Особиста порука як запобіжний захід.
42. Домашній арешт як запобіжний захід.
43. Застава як запобіжний захід.
44. Тримання під вартою як винятковий запобіжний захід, спеціальні підстави його застосування.
45. Строки тримання під вартою. Підстави та порядок продовження та припинення тримання під вартою.
46. Затримання особи на підставі ухвали слідчого судді, суду.
47. Затримання особи без ухвали слідчого судді, суду.
48. Особливості застосування запобіжних заходів щодо неповнолітнього підозрюваного, обвинуваченого, а також у провадженні про застосування примусових заходів виховного характеру.
49. Спеціальні запобіжні заходи у провадженні про застосування примусових заходів медичного характеру.
50. Особливості застосування запобіжних заходів щодо осіб, стосовно яких розглядається питання про видачу (екстрадицію).

VI. Шкала оцінювання роботи здобувача освіти:

Підсумкова оцінка з цього освітнього компонента виставляється відповідно до наступної шкали:

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Зараховано	A	відмінне виконання
82-89	Зараховано	B	вище середнього рівня
75-81	Зараховано	C	загалом хороша робота
67-74	Зараховано	D	непогано

60-66	Зараховано	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
0-59	Не зараховано	Fx	необхідне перескладання

Оцінювання виконання завдання / відповіді на заліку (макс. – 100 балів):

90-100 – здобувач освіти демонструє вільне володіння теоретичними питаннями, вміє переконливо, з посиланням на законодавство обґрунтовувати проблему, яку висвітлює; безпомилково дає відповіді на поставлені питання з посиланням на норми законодавства; вільно володіє термінологією;

82-89 – здобувач освіти при відповіді на теоретичні питання відповідає повно, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти, вміло їх застосовує при відповіді на питання, однак може допускати деякі неточності чи положення без їх доведеності;

75-81 – здобувач освіти при відповіді на теоретичні питання може порушувати системність їх викладу, допускати окремі неточності, без їх доказовості, однак знає нормативно-правові акти, застосовує при відповіді на питання, володіє основними категоріями;

67-74 – здобувач освіти володіє більшістю теоретичними питаннями з предмету вивчення, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти; однак не завжди може правильно та аргументовано застосувати норми законодавства при відповіді на питання;

60-66 – здобувач освіти при відповіді демонструє неповні, фрагментарні знання із освітнього компонента; здобувач не сформулював обґрунтованих відповідей, наведені ним тези містять істотні недоліки та/або грубі помилки; здобувач не виконав усіх із завдань;

1-59 – здобувач освіти взагалі не розкрив поставлені питання, не продемонстрував, що засвоїв матеріал в достатньому обсязі для подальшого навчання

Поточне оцінювання

	Бали	Пояснення
	5 (25 – заочна форма)	питання висвітлені повністю, зроблені конкретні висновки; здобувач освіти демонструє вільне володіння законодавством, сучасною доктриною, вміє переконливо обґрунтовувати власне виконання завдання, розв'язок задачі (кейсу); безпомилково виконує практичні завдання згідно поставлених вимог, складений процесуальний документ повністю відповідає чинному законодавству, методичним рекомендаціям, не містить термінологічних помилок
	4 (20 -	питання висвітлені частково, зроблені окремі висновки; здобувач освіти при відповіді на теоретичні

	заочна форма)	питання практичного заняття допускає поодинокі неточності, однак у цілому володіє відповідним законодавством, вміє його застосовувати під час виконання завдань та аргументувати свою відповідь; складений процесуальний документ відповідає чинному законодавству, методичним рекомендаціям, але не повною мірою обґрунтований, містить окремі суперечності, поодинокі термінологічні помилки
	2-3 (10-15 -- заочна форма)	питання висвітлені поверхнево, зроблені висновки, які потребують уточнення; здобувач освіти не володіє більшістю питань практичного заняття, однак знає нормативно-правові акти; виконуючи завдання, посилається на законодавство, але не обґрунтовує свою відповідь; складений процесуальний документ у цілому відповідає чинному законодавству, однак не враховує методичних рекомендацій, його обґрунтування суттєво неповне, містить явні суперечності, значні термінологічні помилки
	1 (1-9 -- заочна форма)	питання висвітлені недостатньо; здобувач освіти володіє питаннями практичного заняття поверхнево; не знає норм законодавства або має нормативно-правові акти, але не вміє правильно їх застосовувати під час виконання практичних завдань; складений процесуальний документ не відповідає чинному законодавству, містить неприпустимі висловлювання, значні термінологічні помилки, не враховує методичних рекомендацій, документ необґрунтований або його обґрунтування помилкове, містить грубі суперечності.

Критерії оцінювання усної відповіді:

- коректність посилання на норми чинного законодавства та їх тлумачення, практику ЄСПЛ, ККС ВС;
- використання рекомендованої літератури;
- повнота розкриття питання, розв'язання завдання;
- уміння робити аналіз ситуації, кримінального процесуального документа;
- обґрунтованість та логіка викладу власної правової позиції.

Критерії оцінювання письмових завдань:

- відповідність нормативно-правовому регулюванню;
- використання судової практики ЄСПЛ, ККС ВС;
- самостійність виконання;
- правова та фактична обґрунтованість, внутрішня узгодженість та логічність розв'язку завдань (кейсів), складання проектів кримінальних процесуальних документів;

- обрання оптимального, найбільш ефективного способу правозастосування відповідно до умов завдання;
- мовна та термінологічна культура виконання письмових завдань.

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

Нормативно-правові акти:

1. Конституція України: Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР.
2. Конвенція про захист прав і основних свобод людини від 04.11.1950 р. та Протоколи №№1, 2, 4, 6, 7, 11, чинні для України з 11.09.1997 р., протокол №11 з 01.11.1998 р.).
3. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права 1966 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043#Text.
4. Взяття під варту: резолюція (65) 11 Комітету міністрів Ради Європи від 09.04.1965 р. URL: <https://www.coe.int/en/web/cm/documents>.
5. Про взяття під варту до суду: рекомендація R (80) 11 Комітету міністрів державам-членам Ради Європи від 27.06.1980 р. URL: <https://www.coe.int/en/web/cm/documents>.
6. Мінімальні стандартні правила ООН про заходи, не пов'язані з тюремним ув'язненням, від 14.12.1990 р.
7. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 р. № 4651-VI.
8. Про попереднє ув'язнення: Закон України від 30.06.1993 р. № 3352-XII.
9. Про боротьбу з тероризмом: Закон України від від 20.03.2003 р. № 638-IV.
10. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. № 1697-VII.
11. Про Національну поліцію: Закон України від 02.06.2015 р. № 580-VIII.
12. Про судоустрій та статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII.
13. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 р. № 1798-VIII.
14. Порядок інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання осіб, затв. Постановою КМ України від 28.12.2011 р. № 1363.
15. Порядок зберігання речових доказів стороною обвинувачення, їх реалізації, технологічної переробки, знищення, здійснення витрат, пов'язаних з їх зберіганням і пересиланням, схоронності тимчасово вилученого майна під час кримінального провадження, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 19.11.2012 р. № 1104.
16. Порядок передачі на зберігання тимчасово вилучених під час кримінального провадження документів, які посвідчують користування

спеціальним правом, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 19.11.2012 р. № 1104.

17. Перелік майна, на яке не може бути звернено стягнення за виконавчими документами (Додаток до Закону України “Про виконавче провадження” від 02.06. 2016 р. № 1404-VIII)

18. Порядок застосування електронних засобів контролю, затв. Наказом МВС від 08.06.2017 р. № 480.

19. Порядок внесення коштів на спеціальний рахунок у разі застосування застави як запобіжного заходу (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2012 р. № 27).

20. Порядок надання екстреної медичної допомоги особам, узятим під варту або яким призначено покарання у виді позбавлення волі, затв. Постановою КМ від 21 листопада 2012 р. № 1122.

21. Інструкція про порядок дій посадових осіб органів (підрозділів) охорони державного кордону під час затримання осіб, підозрюваних у вчиненні злочину, без ухвали слідчого судді або суду та порядок подальшої взаємодії органів (підрозділів) охорони державного кордону з органами досудового розслідування, затв. Наказом Адмін. Держ. Прикордон. Служби України від 14.11.2012 р. № 931 //

22. Інструкція про порядок виконання органами Національної поліції ухвал слідчого судді, суду про обрання запобіжного заходу у вигляді домашнього арешту та про зміну раніше обраного запобіжного заходу на запобіжний захід у вигляді домашнього арешту, затв. 03.08.2016 р. № 1087/29217.

23. Правила внутрішнього розпорядку слідчих ізоляторів Державної кримінально-виконавчої служби України від 14.06.2019 р. № 1769/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0633-19#Text>.

24. Про деякі питання порядку застосування запобіжних заходів під час досудового розслідування та судового провадження відповідно до Кримінального процесуального кодексу України: Інформаційний лист ВСС України від 04.04.2013 р.

25. Про деякі питання здійснення слідчим суддею суду першої інстанції судового контролю за дотриманням прав, свобод та інтересів осіб під час застосування заходів забезпечення кримінального провадження: Інформаційний лист ВСС України від 05.04.2013 р.

26. Про судову практику застосування судами першої та апеляційної інстанцій процесуального законодавства щодо обрання, продовження запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Інформаційний лист ВСС України від 01.02.2015 р.

27. Про практику обрання неповнолітнім запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою та забезпечення першочергового судового розгляду кримінальних проваджень стосовно цієї категорії осіб: Інформаційний лист ВСС України від 18.07.2017 р. №223-1346/0/4-17.

28. Узагальнення ВСС України судової практики щодо розгляду слідчим суддею клопотань про застосування заходів забезпечення кримінального провадження від 07.02.2014 р.

29. Узагальнення ВСС України “Про практику розгляду скарг на рішення, дії чи бездіяльність органів досудового розслідування чи прокурора під час досудового розслідування” від 12.01.2017 р.

30. Про деякі питання застосування особистої поруки в кримінальному провадженні: роз’яснення Мінюст від 24 квітня 2017 р.

Навчальна та наукова література:

1. Кримінальне процесуальне право України: підручник. 11-те вид., доп. і перероб. Київ: Алерта, 2025. 674 с.

2. Кримінальний процес: підручник / [О.В. Капліна, О. Г. Шило, В. . Трофименко та ін.]; за заг. ред. О.В. Капліної, О.Г. Шило. Харків: Право, 2019. 584 с.

3. Макбрайд Дж. Європейська конвенція з прав людини та кримінальний процес. К.: «К.І.С.», 2010. 576 с.

4. Басиста І. В., Благута Р. І., Хитра А. Я.. Заходи забезпечення кримінального провадження: навчальний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 200 с.

5. Григоренко А. Заходи забезпечення кримінального провадження. Практичний посібник-коментар. Зразки та бланки процесуальних документів. К.: ЦНЛ, 2020. 160 с

6. Фаринник А. Застосування заходів забезпечення кримінального провадження: теорія та практика : Монографія. К.: Алерта, 2017. 552 с.

7. Членов М. В., Столітній А. В. Процесуальні документи сторони обвинувачення під час досудового розслідування. К.: Норма права, 2025. 635 с.

8. Настільна книга слідчого (детектива). Коментар, зразки та бланки процесуальних документів: практ. посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 280 с.

9. Руснак Ю.І. Настільна книга судді при здійсненні кримінального провадження. Практичний посібник. К. : ЦУЛ, 2017. 520 с.

10. Крикунов О. В., Назарук О. І. Процесуальне оформлення застосування тримання під вартою, продовження його строків. Історико-правовий часопис. 2025. №2. С.79-85 (DOI <https://doi.org/10.32782/2409-4544/2025-2/10>)

Інтернет-ресурси:

1. <http://www.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України;

2. <https://supreme.court.gov.ua/supreme> – офіційний сайт Верховного Суду;

3. <http://www.echr.coe.int> – сайт Європейського суду з прав людини;

4. <http://www.gp.gov.ua/ua/index.html> – офіційний сайт Офісу Генерального прокурора;

5. <http://www.reyestr.court.gov.ua> – Єдиний державний реєстр судових рішень України;

6. [http: www.ssu.gov.ua](http://www.ssu.gov.ua) – офіційний сайт Служби Безпеки України;
7. <https://npu.gov.ua> – офіційний сайт Національної поліції України;
8. <https://nabu.gov.ua> – офіційний сайт Національного антикорупційного бюро України;
9. [http: www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua) – Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського;
10. <https://library.vnu.edu.ua> – бібліотека Волинського національного університету імені Лесі Українки.